

Федеральное агентство по государственным резервам

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
ТОРЖОКСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
ФГБУ Колледж Росрезерва
№ 427 от 14.11.2012 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(по профилю специальности)**

ПП.04 по ПМ.04. Оценка эффективности работы логистических систем и
контроль логистических операций

для специальности
080214 Операционная деятельность в логистике

(Базовый уровень)

2012 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 080214 «Операционная деятельность в логистике».

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Торжокский политехнический колледж Федерального агентства по государственным резервам

Разработчик:

Печникова Е.Н., преподаватель Федерального государственного бюджетного учреждения Торжокский политехнический колледж Федерального агентства по государственным резервам

Рекомендована предметно-цикловой комиссией экономических дисциплин.

Протокол № 2 от «16» октября 2012 года

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
4. ПРИЛОЖЕНИЯ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики является составной частью профессионального модуля ПМ 04. «Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций» основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 080214 «Операционная деятельность в логистике».

Рабочая программа производственной практики разработана в соответствии с:

1. ФГОС – 3;
2. Рабочим учебным планом образовательного учреждения;
3. Рабочей программой профессионального модуля;

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций.

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ПК 4.2	Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.
ПК 4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
ПК 4.4	Определять критерий оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

1.2 Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам освоения практики, формы отчетности.

В ходе освоения рабочей программы практики обучающийся должен:
иметь практический опыт:

- оценки эффективности, координации и контроля логистических операций, процессов, систем;
- выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы и (или) её отдельных элементов;

уметь:

- производить расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- разрабатывать и осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению её эффективности;

знать:

- значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций;
- методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов;
- критерии и методы оценки рентабельности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов;
- методологию оценки качества товарно-материальных ценностей

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГБУ Колледж Росрезерва и аттестационный лист, установленной ФГБУ Колледж Росрезерва формы.

1.3 Для проведения производственной практики (по профилю специальности) в колледже разработана следующая документация:

- положение о практике
- рабочая программа производственной практики
- план-график консультаций и контроля за выполнением обучающимися программы производственной практики;
- договоры с предприятиями на проведение практики
- приказ о распределении студентов по базам практики

Обучающиеся при прохождении производственной практики обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Рабочая программа рассчитана на 54 часа.

Распределение разделов и тем по часам приведено в тематическом плане.

Базой практики является организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план производственной практики профессионального модуля ПМ 04.

№ п/п	Наименование тем и виды работ	Количество часов
1.	Дать общую характеристику объекта исследования	2
2.	Произвести расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов конкретного предприятия	12
3.	Выявить уязвимые места и предложить мероприятия по ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы конкретного предприятия.	10
4.	Оценить эффективность, координацию и контроль логистических операций и систем конкретного предприятия – объекта исследования	10
5	Принять участие в разработке и реализации контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса	8
6	Принять участие в проведении анализа показателей работы логистической системы и разработке мероприятий по повышению её эффективности	8
7	Оформление отчёта по практике	4
	ИТОГО	54

2.2. Содержание производственной практики, контроль и оценка результатов

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Виды работ	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций		Формы и методы контроля
					ОК	ПК	
1.	МДК 04.01. «Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций»	Дать общую характеристику объекта исследования	Познакомиться с историей развития организации, изучить организационную структуру, пройти вводный инструктаж	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5	ПК 4.3	оценка практической деятельности
			Дать общую характеристику основным показателям деятельности данной организации				
		Произвести расчёты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов конкретного предприятия	Провести анализ обеспеченности организации материальными ресурсами	12	ОК 5 ОК 6 ОК 7	ПК 4.1 ПК.4.2 ПК.4.3	
			Провести анализ состояния складских запасов на объекте исследования				
			Провести анализ эффективности использования материальных ресурсов				
		Выявить уязвимые места и предложить мероприятия по ликвидации отклонений от плановых показателей в работе логистической системы конкретного предприятия.	Провести анализ выполнения договорных обязательств и поставок по данным организации – объекта исследования	10	ОК 8 ОК 9 ОК 10	ПК 4.3 ПК.4.4	
			Провести анализ ритмичности работы организации – объекта исследования				
Оценить эффективность, координацию и контроль логистических операций и систем конкретного предприятия – объекта исследования	Определить ресурсы снижения себестоимости на основе выбора оптимального варианта управленческого решения с учётом логистической ориентации организации	10	ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ОК 10	ПК 4.4			

	Принять участие в разработке и реализации контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса	Проанализировать действующую систему контроля логистических процессов в организации	8	ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06	ПК.4.3 ПК.4.4	
		Принять участие в разработке и реализации контрольных мероприятий на различных стадиях логистического процесса				
	Принять участие в проведении анализа показателей работы логистической системы и разработке мероприятий по повышению её эффективности	Определить безубыточность объема продаж и зоны безопасности организации – объекта исследования	8	ОК.02 ОК.03 ОК.04 ОК.05 ОК.06 ОК.07 ОК.08	ПК.4.3 ПК.4.4	
		Принять участие в проведении анализа показателей работы логистической системы и разработке мероприятий по повышению её эффективности в организации – объекте исследования				
Оформление отчёта по производственной практике	Систематизация материала по производственной практике Оформление папки с отчётом по производственной практике	4	-	-		
ВСЕГО		54				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гайдено А.А. и др. Логистика: учебник – М.: КноРус, 2011. - 272 с
2. Волгин В.В. Логистика приемки и отгрузки товаров. Практическое пособие – М.: Дашков и К, 2011. – 460 с.
3. Саркисов С.В. Логистика: учебное пособие – М.: Дело АХН, 2008. - 368 с.

Дополнительные источники:

1. Богатырев С.А., Михайлова И.Ю. Технология хранения и транспортирования товаров. – М.: Дашков и К, 2009
2. Волгин В.В. Кладовщик: устройство складов. Складские операции. Управление складом. Нормативные документы – М.: Ось-89, 2008. – 544 с.
3. Гаджинский А.М. Практикум по логистике. – 8-е изд. переработанное и дополненное. - М.: Дашков и К, 2010 - 312 с.
4. Киреева Н.С. Складское хозяйство. – М.: Академия, 2009
5. Курганов В.М. Логистика. Транспорт и склад в цепи поставок товаров. – М.: Книжный мир, 2009
6. Курганов В.М. Логистика. Транспорт и склад в цепи поставок товаров. – М.: Книжный мир, 2009
7. Логистика: учебник / Под ред. Б.А.Аникина: 3-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2008. - 368 с. Герасимов Б.И., Жариков В.В., Жариков В.Д. Основы логистики. – М.: Форум, 2008
8. Мищенко А.В. Методы управления инвестициями в логистических системах. – М.: ИНФРА-М, 2009
9. Рыжова И.О., Турков А.М. Логистика в торговле. – М.: Академия, 2009
10. Рыжова И.О., Турков А.М. Логистика в торговле. – М.: Академия, 2009
11. Соколов В.С. Документационное обеспечение управления. – М.: Форум, 2009
12. Федоров Л.С., Кравченко М.В. Общий курс логистики. – М.: КноРус, 2010

Интернет-ресурсы

1. www.loginfo.ru – электронная версия журнала «Логинфо»
2. www.cia-center.ru – все о логистике информационный портал
3. www.logist.ru – Клуб логистов
4. <http://www.logistic.ru> Информационный портал по логистике, транспорту и таможне

5. <http://www.logistics.ru> Информация по обучению и использованию логистики, как пути к успеху на транспорте, в складе, торговле, производстве, финансах

3.2. Материально-техническое обеспечение:

Производственная практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях всех форм собственности, осуществляющих в лице своих структурных подразделений соответствующие **виды функциональной деятельности:**

- материально-техническое обеспечение – закупки;
- сбытовая деятельность – реализация, продажи;
- логистика, управление цепями поставок;
- маркетинг;
- хозяйственно-договорные операции;
- обслуживание, услуги;
- транспортно-складские операции;
- управленческая и аналитическая деятельность в сфере производства, логистики, маркетинга и др.

БАЗЫ ПРАКТИКИ

Предприятия, организации, учреждения:

- производственные предприятия всех отраслей (промышленные, строительные, транспортные, связи и др.);
- торговые, торгово-посреднические предприятия (универсальные и специализированные, оптовые и розничные);
- товарные биржи и брокерские конторы;
- коммерческие посреднические фирмы различной специализации;
- предприятия и организации сферы обслуживания и услуг (бытового обслуживания);
- коммерческие предприятия социальной сферы;
- внешнеэкономические (экспортно-импортные) организации и учреждения;

Функциональные подразделения предприятий:

- отдел материально-технического обеспечения – закупки;
- отдел сбыта – продаж;
- маркетинговый отдел;
- планово-экономический отдел;
- складская служба;
- транспортный отдел;
- финансовая служба;
- отдел логистики;
- аналитический отдел;
- управленческая служба и др.

В качестве баз практики могут использоваться:

- **предприятия**, хозяйственная деятельность которых связана с обработкой материальных потоков и сопряжена с созданием запасов, производством продукции и распределением. Данные предприятия для осуществления своей хозяйственной деятельности **должны иметь склады** (склады сырья и исходных материалов, склады готовой продукции, склады на участке движения продукции) и **транспортное хозяйство**. Это позволит студентам изучить структуру основных процессов, потоков и связей в транспортно-складской подсистеме логистики предприятия.
- **предприятия оптовой торговли** (торгово-посреднические фирмы) расположенные в местах сосредоточения потребления товаров (имеющие склады на участке движения товаров народного потребления) и осуществляющие доставку товаров.
- **крупные сетевые компании**, имеющие собственные распределительные центры, а также в своем составе службу, осуществляющую закупку, доставку и временное хранение товаров.

Форма аттестационного листа

1. ФИО обучающегося / студента, № группы, специальность / профессия

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес

3. Время проведения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимися / студентом во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика _____

Дата

Подписи
руководителя практики,
ответственного лица организации